



Universidad Interamericana de Puerto Rico  
 Recinto de Fajardo  
 Departamento de Administración de Empresas

## Asociado en Artes Administración de Sistemas de Oficina

### Secuencial Curricular

#### REQUISITOS DEL GRADO ASOCIADO

| REQUISITOS DEL GRADO            | CRÉDITOS  |
|---------------------------------|-----------|
| Requisitos de Educación General | 24        |
| Requisitos de Concentración     | 35        |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>59</b> |

#### PRIMER AÑO – PRIMER SEMESTRE

| CÓDIGO                 | CURSO   | CRS.      | PRE-REQUISITO |
|------------------------|---|-----------|---------------|
| GEEN ____              | GEEN 1101-inglés como Segundo Idioma I:<br>Comunicación Oral<br>GEEN 1201-Comunicación en Inglés I<br>GEEN 2311-Lectura y Redacción | 3         |               |
| GESP 1101              | Literatura y Comunicación: Narrativa y Poesía   | 3         |               |
| GEHS 2010<br>GEEC 2000 | <b>(Seleccionar un curso)</b><br>Proceso Histórico del PR Contemporáneo<br>Cultura Emprendedora                                     | 3         |               |
| GEIC 1010              | Tecnologías de la Información y la Computación  | 3         |               |
| OMSY 1101              | Procesamiento de Información I  | 4         |               |
| <b>TOTAL</b>           |   | <b>16</b> |               |

#### PRIMER AÑO – SEGUNDO SEMESTRE

| CÓDIGO       | CURSO  | CRS.      | PRE-REQUISITO                       |
|--------------|--|-----------|-------------------------------------|
| GEEN ____    | GEEN 1102-Inglés como Segundo Idioma II:<br>Lectura<br>GEEN 1202-Comunicación en Inglés II<br>GEEN 2312-Literatura y Redacción | 3         | GEEN 1101<br>GEEN 1201<br>GEEN 2311 |
| GESP 1102    | Literatura y Comunicación: Ensayo y Teatro   | 3         | GESP 1101                           |
| GEMA 1000    | Razonamiento Cuantitativo  | 3         |                                     |
| OMSY 1102    | Procesamiento de Información II  | 4         | OMSY 1101                           |
| OMSY 2060    | Administración de Documentos y Base de Datos   | 4         | OMSY 1101                           |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>17</b> |                                     |

## SEGUNDO AÑO – PRIMER SEMESTRE

| <b>CÓDIGO</b> | <b>CURSO</b>   | <b>CRS.</b> | <b>PRE-REQUISITO</b>     |
|---------------|--|-------------|--------------------------|
| OMSY 2000     | Producción de Documentos Empresariales                 | 4           | OMSY 1102                |
| OMSY 2040     | Hoja de Cálculo Electrónica                            | 3           | OMSY 1101 o<br>GEIC 1010 |
| OMSY 2233     | Proc. de Información en Oficinas de Asuntos Legales    | 4           | OMSY 1102                |
| OMSY 2240     | Proc. de Información en Oficinas de Servicios de Salud | 3           | OMSY 1101                |
| <b>TOTAL</b>  |  | <b>14</b>   |                          |

## SEGUNDO AÑO – SEGUNDO SEMESTRE

| <b>CÓDIGO</b>          | <b>CURSO</b>   | <b>CRS.</b> | <b>PRE-REQUISITO</b>   |
|------------------------|--|-------------|--|
| GECF 1010              | Introducción a la Fe Cristiana   | 3           |  |
| OMSY 2250              | El Recurso Humano en el Ambiente Organizacional  | 3           |  |
| OMSY 3080              | Administración de Oficina  | 3           | OMSY 1102  |
| OMSY 3030<br>OMSY 3040 | <b>(Seleccionar un curso)</b><br>Comunicación Empresarial en Español<br>Comunicación Empresarial en Inglés | 3           | GESP 1102 y OMSY<br>1101 o GEIC 1010<br><br>GEEN 1101 o su<br>equivalente y OMSY<br>1101 o GEIC 1010 |
| <b>TOTAL</b>           |  | <b>12</b>   |  |

## Contenido Curricular

### Educación General (24) Créditos

| <b>CÓDIGO</b>          | <b>CURSO</b>   | <b>CRS.</b> |
|------------------------|--|-------------|
| GECF 1010              | Introducción a la Fe Cristiana   | 3           |
| GEEN ____              | GEEN 1101-Inglés como Segundo Idioma I: Comunicación Oral<br>GEEN 1201-Comunicación en Inglés I<br>GEEN 2311-Lectura y Redacción | 3           |
| GEEN ____              | GEEN 1102-Inglés como Segundo Idioma II: Lectura<br>GEEN 1202-Comunicación en Inglés II<br>GEEN 2312-Literatura y Redacción      | 3           |
| GEHS 2010<br>GEEC 2000 | <b>(Seleccionar un curso)</b><br>Tecnologías de la Información y la Computación<br>Cultura Emprendedora                          | 3           |
| GEIC 1010              | Tecnologías de la Información y la Computación   | 3           |
| GEMA 1000              | Razonamiento Cuantitativo  | 3           |
| GESP 1101              | Literatura y Comunicación: Narrativa y Poesía  | 3           |
| GESP 1102              | Literatura y Comunicación: Ensayo y Teatro   | 3           |
| <b>TOTAL</b>           |  | <b>24</b>   |

Concentración (35) Créditos

| <b>CÓDIGO</b> | <b>CURSO</b>   | <b>CRS.</b> |
|---------------|--|-------------|
| OMSY 1101     | Procesamiento de Información I                         | 4           |
| OMSY 1102     | Procesamiento de Información II                        | 4           |
| OMSY 2000     | Producción de Documentos Empresariales                 | 4           |
| OMSY 2040     | Hoja de Cálculo Electrónica                            | 3           |
| OMSY 2060     | Administración de Documentos y Base de Datos           | 4           |
| OMSY 2233     | Proc. de Información en Oficinas de Asuntos Legales    | 4           |
| OMSY 2240     | Proc. de Información en Oficinas de Servicios de Salud | 3           |
| OMSY 2250     | El Recurso Humano en el Ambiente Organizacional        | 3           |
| OMSY 3080     | Administración de Oficina                              | 3           |
| OMSY 3030     | <b>(Seleccionar un curso)</b>                          | 3           |
| OMSY 3040     | Comunicación Empresarial en Español                    |             |
|               | Comunicación Empresarial en Inglés                     |             |
| <b>TOTAL</b>  |  | <b>35</b>   |