



Aceptación de Cargos de Matrícula por Inter Web.

La Aceptación de cargos de matrícula es el proceso en el cual oficializas tu matrícula para un término específico.

El proceso te guiará a efectuar tu pago de matrícula utilizando tres opciones:

- Pagar con ayudas económicas, si las tienes asignadas.
- Pagar cualquier balance no cubierto por ayudas económicas utilizando una tarjeta de crédito.
- Acogerse a una prórroga (solo aplica a los términos de semestres y trimestres)

Nota: Puedes verificar tus ayudas económicas para el término que vas a oficializar en la pestaña Financial Aid.

Paso 1:
Accede a *Inter Web* y entra
con tu clave de acceso



INTER

Sign in with your organizational account

F00123456

.....|

Sign in

[Forgot or Change My Password](#)

Servicios Estudiantiles - Student Services

Matrícula. Ver expediente académico. **Aceptación de cargos.** Ver su cuenta y hacer pagos.
Register to classes. View your academic records. View your account and make payments..

Seleccione el enlace **4. Costo y Pagos de Matrícula** para efectuar pagos subsiguientes al término de su matrícula.

Asistencia Económica - Financial Aid

Solicitar Ayuda Económica (**FAFSA**). Ver estatus y elegibilidad de ayudas, aceptar oferta de ayudas y ver estatus de préstamos.
Apply for Financial Aid (**FAFSA**). View financial aid status and eligibility, accept award offers, and view loan applications.

Aceptar cargos - Accept Charges

Seleccione un término Activo para la aceptación de los cargos.

Seleccione **Servicios Estudiantiles** para efectuar **pagos subsiguientes** a la aceptación de cargos para el término de su matrícula.

Debe tener instalado el **Adobe Reader** en la computadora e invocarlo antes de solicitar imprimir el documento para que pueda completar el proceso.

Paso 2:
Presione "Aceptar Cargos".

(NUEVO) Sistema de Pago en Línea - New Online Payment

En este enlace podrás realizar los pagos a plazos acordados de tu matrícula.

Servicios Estudiantiles - Student Services

1.Evaluación Académica Preliminar - Degree Evaluation

La evaluación producida por esta herramienta tiene el fin de proveer orientación sobre el progreso en el programa académico.

2. Matrícula - Registration

Verificar su matrícula, añadir clases o darse de baja, **aceptación de cargos**, ver su itinerario de clases.
Check your registration status; Add or drop classes; Select variable credits, grading modes, or levels; Display your class schedule.

3. Asistencia Económica - Financial Aid

Solicitar Ayuda Económica (FAFSA). Ver estatus y elegibilidad de ayudas, aceptar oferta de ayudas y ver estatus de préstamos.
Apply for Financial Aid; Review the status of your financial aid applications; Check status of document require

4. Costo y Pago de Matrícula - Student Account Payment

Realizar pagos con tarjeta de crédito Visa o Master Card. Revisar los cargos de matrícula, Ayudas Económicas
Payments with Visa or Master Card, Review charges, financial aid and payments.

Para realizar pagos subsiguientes a la aceptación de cargos ejecute los siguientes pasos:

1. Presionar el enlace que aparece arriba (**4. Costo y Pago de Matrícula**).
2. Presionar el enlace **Resumen de la Cuenta por Término**.
3. Seleccionar **Credit Card Payment** en la parte inferior como tercer enlace.
4. Seleccionar **Inactive Terms**. Los términos más recientes son los primeros. Verifique las fechas en la descripción.
5. Seleccionar el término de la matrícula para la cual desea realizar el pago.
6. Entrar la cantidad del pago a efectuar.

Paso 3:
Presione "Costo y Pago de Matrícula".

Search

[RETURN TO MENU](#) [SITE MAP](#) [HELP](#) [EXIT](#)



Student Account



Paso 4:
Presione **"Aceptación de Cargos y Pago de Matrícula"**.

Aceptación de Cargos y Pago de Matrícula - Accept Charges and Registration Payment

Resumen de la Cuenta Por Término - Account Summary by Term

Seleccione este enlace de **Resumen de la Cuenta por Término** para realizar pagos subsiguientes a la cuenta.

Resumen de la Cuenta - Account Summary

Estado de Cuenta e Historial de Pago - Statement and Payment History

RELEASE: 8.9

Search

Select Term

Select a Term:

RELEASE: 8.7.1

© 2020 Ellucian


SUMMER JUNE 2020 (2020-56)
SUMMER JUNE 2020 (2020-50)
BIMESTER JAN-MAR 2020
2ND SEM CLK HRS JAN-JUN 2020
SEMESTER JAN-JUN LAW 2020
TRIMESTER FEB-JUN 2020
OPTOMETRY JAN-JUN 2020-31
SEMESTER JAN-JUN 2020
INTENSIVE SESSION JANUARY 2020
TRIMESTER NOV 2019 - FEB 2020
BIMESTER OCT-DEC 2019
1ST SEM CLK HRS AUG-DEC 2019
SEMESTER AUG-DEC LAW 2019
TRIMESTER AUG-OCT 2019
MEDICAL TECH AUG 2019-FEB 2020
OPTOMETRY AUG-DEC 2019
SEMESTER AUG-DEC 2019
INTENSIVE SESSION AUG 2019
SUMMER JULY 2019
INTENSIVE SESSION JULY 2019
SUMMER JUNE 2019 (2019-56)
SP SUMMER SESSION JUN-JUL 2019
INTENSIVE SESSION JUNE 2019
SPEC SUMMER SESSION JUN 2019
SUMMER JUNE 2019
SEMESTER MAR-JUN 2019
BIMESTER MAR-MAY 2019
BIMESTER JAN-MAR 2019
2ND SEM CLK HRS JAN-MAY 2019
SEMESTER JAN-MAY LAW 2019



Paso 5:
Seleccione el **"Término"**
correspondiente a su matrícula
y presione **"Submit"**.


View Enrollment Charges

Presione el botón de **Accept charges** para continuar con su proceso de matrícula. El botón de aceptación de cargos de matrícula, cuotas y otros servicios le aceptará los cargos de matrícula independientemente realice algún pago o tenga ayuda económica aceptada por lo que será responsable de la deuda.

 Review detail transactions on your account, including current and future balance totals for the selected term and other terms.

202050 SUMMER JUNE 2020 (2020-50) Term Detail

Detail Code	Description	Charge	Payment	Balance
	Net Term Balance			\$0.00
	Net Balance for Other Terms:			\$0.00
	Account Balance:			\$0.00
	Current Amount Due as of 01 Jun, 2020:			\$0.00

 No Authorized Financial Aid exists on your record for the selected term.

Authorized Financial Aid as of 01 Jun, 2020

Account Balance net of Authorized Financial Aid: \$0.00
 Current Due net of Authorized Financial Aid: \$0.00

Paso 6:
 Presione **"Accept Charges"** y
 continúe con el pago de
 matrícula.