

Crear módulos

**Universidad Interamericana de Puerto Rico
Recinto de Fajardo**

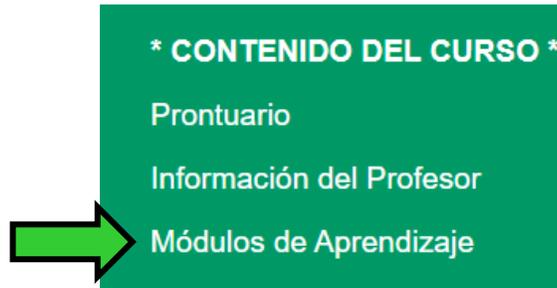


**Tutorial para la facultad
Blackboard
Crear módulos**

Crear módulos

Pasos para crear módulos dentro del curso en Blackboard:

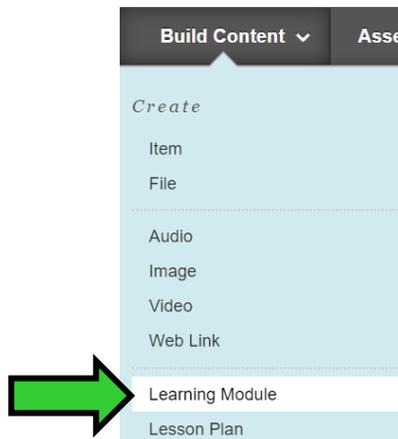
Paso #1: Dentro del curso, se dirige al menú en el área de **Contenido del Curso** y dar clic a **Módulos de Aprendizaje**.



Paso #2: Clic a "Build Content".



Paso #3: Clic "Learning Module".



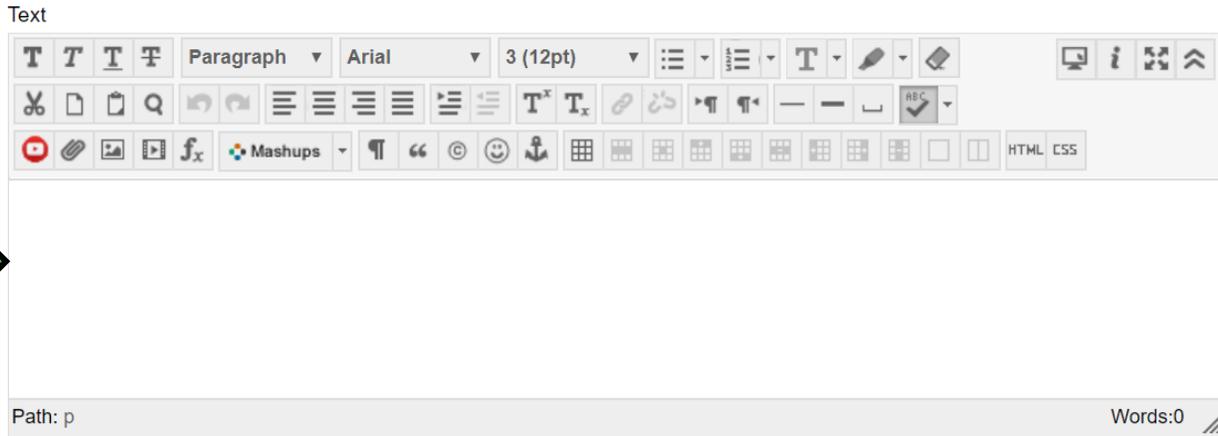
Paso #4: En "Name" escribir el nombre del módulo.



Crear módulos

Paso #5: En “Text” escribir una breve descripción del contenido del módulo.

Text



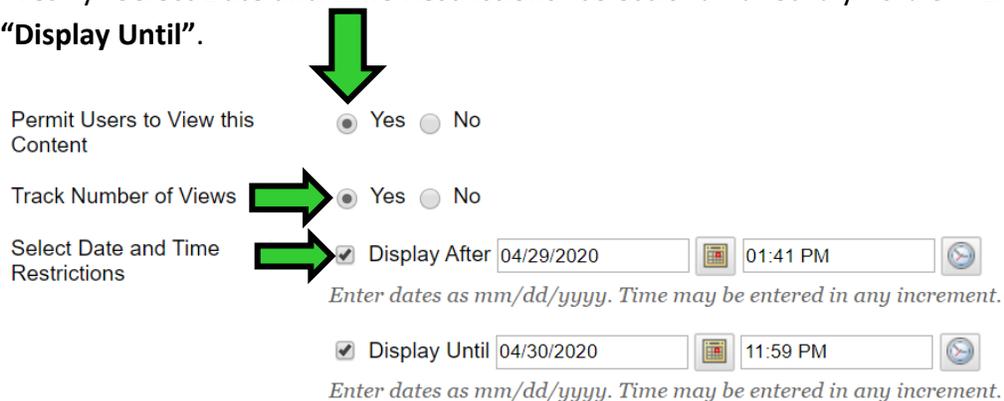
Path: p Words:0

Paso #6: “Enforce Sequential” marcar “Yes” si desea que el módulo sea en secuencia. “Open in New Windows” marcar “No” para que no abra el módulo en otra ventana.

Enforce Sequential Viewing of the Learning Module? Yes No

Open in New Window Yes No

Paso #7: “Permit Users to View this Content” marcar “Yes”. “Track Number of Views” marcar “Yes” y “Select Date and Time Restrictions” seleccionar la fecha y hora en “Display After”/ “Display Until”.



Permit Users to View this Content Yes No

Track Number of Views Yes No

Select Date and Time Restrictions Display After 04/29/2020 01:41 PM

Enter dates as mm/dd/yyyy. Time may be entered in any increment.

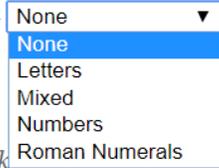
Display Until 04/30/2020 11:59 PM

Enter dates as mm/dd/yyyy. Time may be entered in any increment.

Crear módulos

Paso #8: “Show Table of Contents to Users” marcar “Yes”. “Hierarchy Display” escoger una de las opciones.

Show Table of Contents to Users Yes No

Hierarchy Display 

*Click **Submit** to proceed. Click*

Paso #9: Clic “Submit”.

Cancel **Submit**